

**Техническое задание № 52 от 16 октября 2017
на оказание услуг по организации и проведению форума для субъектов МСП**

Наименование структурного подразделения	Центр поддержки предпринимательства Удмуртской Республики при Гарантийном фонде содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Удмуртской Республики (далее – ЦПП УР, ГФСК УР)
Наименование и объем услуг	<p>Организация и проведение форума для субъектов малого и среднего предпринимательства согласно Федеральному закону от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированных в установленном порядке на территории Удмуртской Республики (далее – субъекты МСП), в г. Ижевске (далее – Форум).</p> <p>Объем услуг:</p> <ol style="list-style-type: none">1) набор участников Форума: субъекты МСП. Проверка наличия сведений об участниках Форума в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/);2) организация участия в Форуме не менее 100 (ста) субъектов МСП (не менее 100 (представителей) субъектов МСП);3) организация рассылки приглашений на Форум не менее чем 1 000 (одной тысяче) субъектов МСП;4) проведение Форума в течение 1 (одного) дня длительностью не менее 8 (восьми) астрономических часов;5) организация и проведение в рамках Форума не менее 3 (трех) площадок, длительностью не менее 4 (четырёх) астрономических часов каждая;6) рассмотрение в рамках площадок Форума вопросов по следующим направлениям:<ul style="list-style-type: none">• продажи на рынке B2B;• сервис в продажах;• скрипты продаж;7) согласование с заказчиком программы Форума не менее чем за 7 (семь) календарных дней до начала Форума путем подписания программы Форума в качестве приложения или дополнительного соглашения к заключаемому договору возмездного оказания услуг;8) организация работы «горячей линии» Форума не менее чем за 10 (десять) календарных дней до начала Форума, в рамках которой участникам Форума будет предоставлена полноценная информация о месте, времени проведения, программе, экспертах Форума и иная информация о Форуме;9) привлечение к работе на площадках Форума не менее 3 (трех) экспертов федерального уровня;10) проведение Форума в предназначенных для этого помещениях на не менее чем 100 (сто) посадочных мест; Согласование с заказчиком помещений Форума не менее чем за 7 (семь) календарных дней до начала Форума путем обмена сообщениями между адресами электронной почты исполнителя

	<p>и заказчика;</p> <p>11) обеспечение необходимой техникой (проектором, ноутбуком, экраном, флипчартом, микрофоном и др. техникой, необходимой для проведения подобного мероприятия) площадок Форума;</p> <p>12) изготовление методического материала Форума (информации экспертов Форума), программы Форума, бейджа участника. Согласование с заказчиком дизайна методического материала Форума не менее чем за 7 (семь) календарных дней до начала Форума путем обмена сообщениями между адресами электронной почты исполнителя и заказчика;</p> <p>13) изготовление не менее 1 (одного) пресс-уола Форума, не менее 2 (двух) указателей для навигации участников в месте проведения Форума;</p> <p>14) проведение предварительной регистрация участников Форума в электронном виде по форме, содержащей следующую информацию об участнике Форума: наименование/ФИО, ИНН субъекта МСП, вид деятельности, ФИО представителя субъекта МСП (контактное лицо) и его контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);</p> <p>15) организация не менее 2 (двух) СМС-оповещений участников о мероприятиях Форума;</p> <p>16) проведение регистрации участников Форума в течение 1 (одного) часа до начала Форума не менее чем 4 (четырьмя) представителями исполнителя с предоставлением участникам Форума методического материала, программы Форума, бейджа участника;</p> <p>17) привлечение для открытия Форума представителя Министерства экономики Удмуртской Республики;</p> <p>18) предоставление возможности проверки хода проведения Форума представителю заказчика;</p> <p>19) проведение анкетирования участников Форума с целью выявления эффективности проведенного Форума по форме заказчика. Представление исполнителем итогов анкетирования в форме аналитического отчета;</p> <p>20) выделение организаторов Форума специальным элементом (бейджем, платком, футболкой и пр.). Консультирование организаторами Форума при проведении Форума участников Форума по программе, проводимым мероприятиям Форума и другим вопросам;</p> <p>21) организация фото и видео съемки Форума, предоставление заказчику не менее 100 (ста) фотографий со всех площадок Форума и не менее 1 (одного) видео продолжительностью до 1,5 (полтора) минут о Форуме с отзывами не менее 2 (двух) участников о Форуме и с интервью не менее 1 (одного) эксперта Форума;</p> <p>22) рассылка участникам Форума после окончания Форума по электронной почте презентационных и информационных материалов экспертов Форума.</p>
Срок оказания услуг	До 20 ноября 2017 года.

Требования к услугам	Исполнитель при оказании услуг обязан добросовестно, своевременно и качественно исполнить условия заключаемого договора возмездного оказания услуг.
Порядок оплаты услуг	Заказчик перечисляет исполнителю платеж в размере 100 (ста) процентов от общей стоимости услуг на основании выставленного исполнителем (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) счета на оплату в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания заказчиком и исполнителем акта приема-передачи оказанных услуг.
Порядок сдачи-приемки результатов услуг	Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после оказания услуг по заключаемому договору возмездного оказания услуг исполнитель предоставляет заказчику по акту сдачи-приема оказанных услуг следующие отчетные документы и материалы: - письменный отчет об оказанных услугах, включающий в себя информацию о результатах проведенного Форума; - результат фото и видеосъемки Форума; - список участников Форума по форме заказчика с приложением скриншота из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/), датированного не позднее даты проведения Форума, на каждого участника Форума; - анкеты участников Форума с аналитическим отчетом по итогам анкетирования; - образцы методического материала в количестве 2 (двух) штук; - информация экспертов Форума, высылаемая участникам Форума после окончания Форума.
Максимальная цена услуг (включая НДС и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с оказанием услуг по техническому заданию № 52 от 09.10.2017) в рублях	550 000 (Пятьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек
Место подачи предложений	г. Ижевск, ул. Свердлова, 26, 2 этаж, каб. 2
Дата и время окончания срока приема предложений	23 октября 2017 года до 17:30 по местному времени

Предложения направляются в письменном виде в свободной форме за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей с приложением:

- предварительной программы Форума с указанием экспертов, привлекаемых для проведения Форума;
- сметы затрат на проведение Форума.

Руководитель ЦПП УР



Ю.С. Бадаш